

מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של המועצה האזורית שומרון

בהתאם לנוהל תמיכה ברשויות מקומיות (להלן - הנוהל), מתפרסמים בזאת מבחנים לחלוקת כספי תמיכות של המועצה האזורית שומרון (להלן - המועצה) למוסדות ציבור:

תמיכה בתנועות מיישבות הפועלות להקמת, הרחבת וליווי יישובים בתחומי השומרון

1. תנאי סף:

- בקשה לתמיכה יכול להגיש רק מוסד-ציבור שמתקיימים בו כל התנאים כדלקמן:
- (א) הוא פועל כמוסד ציבור כהגדרתו לפי סעיף 2 לנוהל. והינו רשום על פי דין (להלן- המוסד);
 - (ב) פעילות המוסד הינה בתחום יישובי המועצה האזורית שומרון.
 - (ג) המוסד מבקש התמיכה פועל ומלווה לפחות 10 יישובים בתחומי המועצה.
 - (ד) המוסד מבקש התמיכה יצרף המלצה מקצועית לפחות משני גורמים הרלוונטיים לנושא התמיכה בגין פעילותו בתחומי המועצה. לעניין זה, לפחות גורם אחד יהיה ממשלתי ולפחות גורם אחד מועצתי.
 - (ה) סך מחזור פעילותו הכספית השנתית של המוסד המבקש לא יפחת מ- 20 מלש"ח בכל אחת מהשנתיים האחרונות.
 - (ו) שנת התקציב בגינה מוגשת בקשת התמיכה על-ידי המוסד עבור פעילותו לפי מבחנים אלה הינה לכל הפחות שנת פעילותו החמישית כגוף הפועל להקמת, פיתוח וליווי יישובים בשומרון.

2. תנאים לתשלום התמיכה:

- א. תשלומי תמיכת המועצה בגין פעילותו של המוסד שאושרה לו תמיכה על-ידי וועדת התמיכות ומליאת המועצה כנדרש, יועברו בהתאם להחלטות המועצה (להלן - מועד התשלום), זאת, בהתאם ובכפוף לתקבולי ממשלה, הימצאות מקור תקציבי מאושר לנושא ואישור מורשי החתימה במועצה ובהתאם לנהלים הקבועים לתשלום במועצה.
- ב. סך התמיכה למוסד שיעמוד בתנאי הזכאות כנדרש ייקבע לפי החלטת וועדת התמיכות ולא יעלה על 50% מסך פעילותו השנתית התקציבית והכוללת של המוסד מבקש התמיכה.
- ג. המועצה תהא רשאית להקטין, להגדיל, לשנות, לעכב ו/או להפסיק את מתן התמיכה בהתאם להוראות נהלי משרד הפנים וכן משיקולים תקציביים ו/או משיקולים אחרים של המועצה, ללא כל זכות טענה ו/או תביעה של מי ממגשי ו/או זכאי התמיכה.
- ד. המוסד ידווח למועצה על הפעילויות המתקיימות במסגרתו, וזאת במסגרת שנתית של פיקוח על התמיכות המבוצעת במועצה כנדרש בחוזר מנכ"ל משרד

הפנים, ובנוסף ידווח כל דוח ביצוע אחר בכל מועד אחר והכל לפי דרישת המועצה ולא יאוחר מ- 30 ימי עבודה מיום בקשת המועצה מעת לעת.

ה. המוסד יעמוד בכל הדרישות הקבועות במבחנים אלה כאשר המועצה תהא רשאית לאשר את התמיכה/לדחותה כולה או חלקה או להתנותה בתנאים והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

ו. מובהר בזאת כי תמיכת המועצה במוסד הציבורי הינה בכפוף לאמור בנוהלי התמיכות המפורסמים בחוזרי מנכ"ל משרד הפנים.

3. הוראת שעה:

מוסד שיימצא זכאי לתמיכה בפעילויות שלעיל לפי מבחנים אלה ושפעילותו לפי מבחנים אלה נעשתה לפני מועד פרסומם של מבחנים אלה יחולו מבחנים אלה על פעילותו כאמור.

4. תחולה:

תחילתם של מבחנים אלה ביום 1 בינואר של השנה הקלנדרית הנוכחית.



יוסי דגן
ראש המועצה האזורית שומרון

קריטריונים למתן תמיכה לשיבות :

הגדרות

1. "ישיבה" - מסגרת על תיכונית המאוגדת כעמותה הכוללת מסגרת ובה פנימייה ומקום לימוד קבוע בתחומי ישובי המועצה.
2. "אברך" - נשוי שעיסוקו הקבוע הוא לימוד בישיבה והוא לומד לפחות 8 שעות ביום, חמישה ימים בשבוע,
3. "תלמיד" - מי שעיסוקו הקבוע בלימוד בישיבה והוא לומד לפחות 8 שעות ביום, חמישה ימים בשבוע ואינו נשוי.

ניקוד

כל תלמיד הלומד בישיבה - 1 נק'. כל אברך הלומד בישיבה ואינו מתגורר במועצה - 1 נקודה.
אברך הלומד בישיבה ומתגורר ביישוב מיישובי המועצה (רשום כתושב עפ"י מרשם אוכלוסיין- (ע"פ תצהיר + ביקורת מדגמית ע"י המועצה) יהא זכאי ל - 2 נקודות.

עידוד קליטה - המועצה תהא רשאית אך לא חייבת לתקצב תמרוץ כספי לשיבות שהגדילו את מספר האברכים/התלמידים הרשומים בתחומי המועצה בשנת התמיכה לעומת השנה הקודמת.

דרישות

עמותה המבקשת לקבל תמיכה, תגיש מעבר למסמכים הנדרשים את רשימת שמות תלמידיה ואברכיה, כולל כתובתם ומספרי ת.ז., כן הצהרה של יו"ר העמותה כי התלמידים ו/או האברכים לומדים בישיבה/כולל עפ"י התנאים דלעיל לפחות 3 חודשים טרם הגשת הבקשה, וכי כתובת מגוריהם המדווחת של האברכים הינה ע"פ רישומי משרד הפנים.

המועצה תהא רשאית לבדוק באופן מדגמי או נרחב את הצהרות הישיבות בנוגע למגורי האברכים ולשעות לימודם בפועל.

קריטריונים למתן תמיכה למדרשות :

הגדרה

"מדרשה" - גוף מאוגד כעמותה המארגן באופן קבוע פעילויות הכוללות הרצאות וטיולים בנושאים גיאוגרפיים, סביבתיים וחינוכיים בתחומי המועצה.

דרישות

1. למדרשה יש אישור על ניהול ספרים תקין.
2. רוב עובדי המדרשה הינם תושבי האזור.
3. הוצאות הנהלה וכלליות במדרשה לא יהיו יותר מ - 25% מהתקציב השנתי.
4. המדרשה פועלת בתחומי המועצה לפחות 3 שנים ברציפות טרם הגשת הבקשה.
5. המדרשה מחזיקה מנהל כללי או חינוכי בשכר.
6. למדרשה יש מערכי הדרכה מסודרים להדרכת טיולים בשומרון.
7. המדרשה מארגנת שבתות אירוח/סמינריונים בחדרי האירוח שברשותה.
8. אישור משרד החינוך על ימי תלמיד מאושרים בפועל בגין שנת הפעילות הקודמת.

קריטריונים למתן התמיכה

1. חישוב התמיכה ייעשה על פי סך ימי תלמיד בהתאם לאישור משרד החינוך בגין שנה קודמת ובהתאם לפירוט בתצהיר הערוך כדין עליו חתום מנהל העמותה בגין שנת ההגשה.
2. מדרשה המחזיקה חדרי אירוח - מעל 100 מיטות ו - 30 חדרים, תקבל תוספת של 20% על ימי התלמיד המאושרים.
3. הסך הכולל של התמיכות יוקצה לפי כלל ימי התלמיד המדווחים על ידי המדרשות והמאושרים בערך שווה, כך שליום תלמיד מאושר יש ערך קבוע לאותה שנה.
4. כל מדרשה תקבל את סך ימי התלמיד המאושרים שלה (לאחר תוספת של 20% בגין סעיף 2 באם קיימת) כפול הערך הכספי של יום תלמיד.

יוסי דגן

ראש המועצה האזורית שומרון